
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности
Услуге екскурзија и рекреативних настава, по партијама
Редни број јавне набавке 1-2-3/2019

Септембар 2019. године

На основу чл. 39а и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 512 /2 од 5.9.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 512/3 од 5.9.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности Услуге екскурзија и наставе у природи, по партијама Редни број јавне набавке

Садржај конкурсне документације:

- Општи подаци о јавној набавци
- Техничка спецификација
- Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона
- Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона
- Образац изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75. Закона
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона
- Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Изјава о партији/ама за коју/е се подноси понуда
- Образац понуде
- Структура цене
- Модел уговора
- Образац трошкова припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди

Комисија за јавну набавку

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „Мајур“
Адреса: 15353 Мајур, Светог Саве 4
Матични број: 07169710
ПИБ: 100084686
Е-маил: osmajur@ptt.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о туризму (“Сл.гласник РС” бр.36/2009, 88/2010, 99/2011,93/2012, 84/2015, 83/2018 и 17/2019), Правилником за остваривање екскурзија у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања, Правилником о остваривању и организацији наставе у природи и екскурзија за ученике основне школе (“Сл.гласник број 30/2019).

3. Категорија наручиоца: просвета

4. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге екскурзија и наставе у природи, по партијама.
Врста предмета: услуге из Прилога 2 Закона – услуге у области рекреације, културе и спорта.
Назив и ознака из општег речника набавке - 63516000-9, Услуге организације путовања.
Редни број јавне набавке 1-2-3/2019.

5. Партије

Јавна набавка је обликована у 9 партија:

Партија 1- организовање једнодневне екскурзије за ученике I разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Београд – Мајур (Штитар) - Учионица под отвореним небом са возњом бродом (Студентски трг, Музеј Вука и Доситеја, Дом породице Павловић, ОШ „Краљ Петар”, Саборна црква и Калемегдан).

Време организовања - октобар 2019.,

Партија 2 – организовање једнодневне екскурзије за ученике II разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) - Београд - Мајур(Штитар) - Учионица под отвореним небом – приче из дворског парка /краљевски двор на Дедињу и Музеј афричке уметности.

Време организовања - октобар 2019.

Партија 3 – организовање једнодневне екскурзије за ученике III разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Текериш (музеј и спомен- костурница) – Добри Поток (црква, музеј и комплекс у оквиру музеја) – Троноша (манастир) – Тршић (Вукова кућа, посета музеју) –Бања Ковиљача – Мајур (Штитар).

Време организовања - октобар 2019.

Партија 4 - организовање једнодневне екскурзије за ученике IV разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) - Пећинци (Музеј хлеба)– Београд (Теслин музеј, Калемегдан (споменик *Победник*, *Војни музеј*, зоо врт) - Мајур (Штитар).

Време организовања: - октобар 2019.

Партија 5 – организовање једнодневне екскурзије за ученике V разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Хопово - Сремска Каменица (Змајева кућа) – Петроварадинска тврђава - Нови Сад (природњачки музеј, центар града) - Мајур (Штитар).

Време организовања: - октобар 2019.

Партија 6 - организовање једнодневне екскурзије за ученике VI разреда Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Фрушка гора - Сремски Карловци (гимназија, богословија и црква) – Суботица (градска кућа, синагога и центар града) –Палић (зоо врт) - Мајур (Штитар)

Време организовања: - октобар 2019.

Партија 7 - организовање једнодневне екскурзије за ученике VII разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Бранковина (гроб десанке Максимовић, Музеј Ненадовића и црква) - Пећина Рисовача - Орашац (Марићевића јаруга, Музеј Првог српског устанка) - Оплепац (црква Светог Ђорђа, спомен-кућа краља Петра) – Топола (Карађорђевог конак) - Буковичка бања (центар) – Мајур (Штитар).

Време организовања: октобар 2019.

Партија 8 - организовање дводневне екскурзије за ученике VIII разреда - Путовање са преноћиштем и обиласцима: Мајур (Штитар) – Манастир Манасија – Ресавска пећина – Ниш (логор Црвени крст, Ћеле кула, Медијана, Нишка тврђава, центар града, Чегар) Манастир Раваница - Свилајнац (Природњачки музеј) – Мајур (Штитар).

Време организовања: октобар 2019.

Партија 9 – организовање седмодневне наставе у природи на Тари, објекат „Бели бор”, вила „Тара Президент” за ученике од 1- 4. разреда.

Време организовања: април - мај 2020. године (групе не могу боравити на настави у природи у периоду од 11. априла до 20. априла 2020.)

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци, за сваку партију посебно.

7. Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и непосредно у просторијама Наручиоца, на наведеној адреси.

8. Контакт

E-mail: osmajur@ptt.rs

Радно време: радним данима од 08:00 до 15:00 часова.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђач је дужан да услугу изврши у складу са свим важећим прописима у области туризма и према Програму екскурзија и наставе у природи за ученике ОШ „Мајур” чији су елементи дати у Техничкој спецификацији.

Понуђач потписује и оверава печатом образац Техничке спецификације за партију/е за коју/е подноси понуду, чиме потврђује да прихвата у потпуности захтеве наручиоца из Техничке спецификације.

ПАРТИЈА 1

- организовање једнодневне екскурзије за ученике I разреда-

Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Београд – Мајур (Штитар)- Учионица под отвореним небом са возњом бродом (Студентски трг, Музеј Вука и Доситеја, Дом породице Павловић, ОШ „Краљ Петар”, Саборна црква и Калемегдан).

Време организовања - октобар 2019

Оквиран број ученика:65.

Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

Полазак испред школе у јутарњим сатима, са повратком у поподневним сатима.

Превоз аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

Екскурзија се изводи ненаставним данима, (субота и недеља)

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

- осигурање од последица несрећног случаја,

-1 гратис аранжман на 12 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу (укупно 3 одељења)

-1 пратиоца испред Агенције кога је понуђач дужан да обезбеди.

Потпис и печат одговорног лица

ПАРТИЈА 2

-организовање једнодневне екскурзије за ученике II разреда.

Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) - Београд - Мајур(Штитар) - Учионица под отвореним небом –приче из дворског парка /краљевски двор на Дедињу и Музеј афричке уметности.

Време организовања - октобар 2019.

Оквиран број ученика:79.

Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

Полазак испред школе у јутарњим сатима, повратак у поподневним сатима.

Превоз: аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

Услови путовања:

Екскурзија се изводи ненаставним данима (субота и недеља).

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

- осигурање од последица несрећног случаја,

-1 гратис аранжман на 12 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу(укупно 4 одељења)

- 1 пратилац испред Агенције, кога је понуђач дужан да обезбеди.

Потпис и печат одговорног лица

ПАРТИЈА 3

– организовање једнодневне екскурзије за ученике III разреда.

Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Текериш (музеј и спомен- костурница) – Добри Поток (црква, музеј и комплекс у оквиру музеја) – Троноша (манастир) – Тршић (Вукова кућа, посета музеју) – Бања Ковиљача – Мајур (Штитар).

Време организовања - октобар 2019.

-Оквиран број ученика:78

-Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

-Полазак испред школе у јутарњим сатима, повратак у поподневним сатима.

-Превоз: аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

Услови путовања:

Екскурзија се изводи ненаставним данима (субота и недеља).

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

-осигурање од последица несрећног случаја,

-улазнице за све посете, уколико се наплаћују,

-1gratis аранжман на 12 плативих ученика и 1 gratis аранжман за наставника по одељењу (укупно 4 одељења)

- 1 пратилац испред Агенције, кога је понуђач дужан да обезбеди.

Потпис и печат одговорног лица

ПАРТИЈА 4

Једнодневна екскурзија за ученике IV разреда

Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) - Пећинци (Музеј хлеба)– Београд (Теслин музеј, Калемегдан (споменик *Победник*, *Војни музеј*, зоо врт) - Мајур (Штитар).

Време организовања: - октобар 2019.

Оквиран број ученика:76.

Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

-Полазак испред школе у јутарњим сатима, повратак у поподневним сатима.

-Превоз: аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

-Услови путовања:

Екскурзија се изводи ненаставним данима (субота и недеља).

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

-осигурање од последица несрећног случаја,

-улазнице за све посете, уколико се наплаћују,

-1 gratis аранжман на 12 плативих ученика и 1 gratis аранжман за наставника по одељењу(укупно 4 одељења)

- 1 пратилац испред Агенције, кога је понуђач дужан да обезбеди.

Потпис и печат одговорног лица

ПАРТИЈА 5

Једнодневна екскурзија за ученике V разреда

Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Хопово - Сремска Каменица (Змајева кућа) – Петроварадинска тврђава - Нови Сад (природњачки музеј, центар града) - Мајур (Штитар).

Време организовања: - октобар 2019.

Оквиран број ученика: 72

-Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

-Полазак испред школе у јутарњим сатима, повратак у поподневним сатима.

-Превоз: аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

Услови путовања:

Екскурзија се изводи ненаставним данима (субота и недеља)

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

-осигурање од последица несрећног случаја,

-улазнице за све посете, уколико се наплаћују,

-1 гратис аранжман на 12 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу(укупно 4 одељења)

- 1 пратилац испред Агенције, кога је понуђач дужан да обезбеди.

Потпис и печат одговорног лица

ПАРТИЈА 6

Једнодневна екскурзија за ученике VI разреда

Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Фрушка гора - Сремски Карловци (гимназија, богословија и црква) – Суботица (градска кућа, синагога и центар града) –Палић (зоо врт) - Мајур (Штитар)

Време организовања: - октобар 2019.

Оквиран број ученика: 94

Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

Полазак испред школе у јутарњим сатима, повратак у поподневним сатима.

Превоз: аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

Услови путовања:

Екскурзија се изводи ненаставним данима (субота и недеља)

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

-осигурање од последица несрећног случаја,

-1 гратис аранжман на 12 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу (укупно 4 одељења)

- 1 пратилац испред Агенције, кога је понуђач дужан да обезбеди.

Потпис и печат одговорног лица

ПАРТИЈА 7

Једнодневна екскурзија за ученике VII разреда

Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Бранковина (гроб десанке Максимовић, Музеј Ненадовића и црква) - Пећина Рисовача - Орашац (Марићевића јаруга, Музеј Првог српског устанка) - Оплепац (црква Светог Ђорђа, спомен-кућа краља Петра) – Топола (Карађорђевог конака) -Буковичка бања (центар) – Мајур (Штитар).

Време организовања: октобар 2019.

Оквиран број ученика: 98.

Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

Полазак испред школе у јутарњим сатима, повратак у поподневним сатима.

Превоз: аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

Услови путовања:

Екскурзија се изводи ненаставним данима (субота или недеља)

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

-осигурање од последица несрећног случаја,

-улазнице за све посете, уколико се наплаћују,

-1 гратис аранжман на 12 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу(укупно 4 одељења),

-пратилац испред Агенције, кога је понуђач дужан да обезбеди.

Потпис и печат одговорног лица

ПАРТИЈА 8

Дводневна екскурзија за ученике VIII разреда

Путовање са преноћиштем и обиласцима: Мајур (Штитар) – Манастир Манасија – Ресавска пећина – Ниш (логор Црвени крст, Ђеле кула, Медијана, Нишка тврђава, центар града, Чегар) Манастир Раваница - Свилајнац (Природњачки музеј) – Мајур (Штитар).

Време организовања: октобар 2019.

Оквиран број ученика: 91

Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

Долазак у Ниш у поподневним сатима. Смештај у објекту: хотел „Видиковац” и „Александар” или други хотел исте категорије (пун пансион).

I дан: Полазак испред школе у јутарњим сатима, возња на релацији Мајур (Штитар) - Ниш уз успутне посете: Манастир Манасија, Ресавска пећина и Ниш (логор Црвени крст, Ђеле кула). Смештај у хотел и вечера.

II дан: Доручак, посета: Медијана, Нишка тврђава, Центар града, Чегар, ручак, Манастир Раваница и Свилајнац (природњачки музеј).

Повратак у поподневним сатима.

Превоз: аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019)..

Смештај и исхрана: Обезбедити смештај и исхрану за назначен број ученика и наставника у објекту са 1 ноћењем, I дан: вечера, II дан: доручак и ручак.

Уз понуду доставити потврду о предрезервацији објекта.

Услови путовања:

Екскурзија се изводи ненаставним данима, субота или недеља

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

- осигурање од последица несрећног случаја,

- улазнице за све посете, уколико се наплаћују,

-1 гратис аранжман на 12 плативих ученика и 1 гратис аранжман за наставника по одељењу (укупно 4 одељења) и 1 гратис аранжман за вођу пута

-1 пратилац испред Агенције, кога је понуђач дужан да обезбеди

-лекар пратилац кога је понуђач дужан да обезбеди за све време трајања аранжмана.

Потпис и печат одговорног лица

ПАРТИЈА 9

Организовање седмодневне наставе у природи на Тари, хотел „Бели бор” или вила „Тара Президент” за ученике I, II, III и IV разреда

Број група: 2-3 групе

-Време одржавања: април - мај 2020. године (групе не могу боравити на настави у природи у периоду од 11. априла до 20. априла 2020.)

-Оквиран број ученика: 180

Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

Програм путовања: Полазак испред школе у јутарњим сатима, возња на релацији Мајур (Штитар) – Тара – Мајур (Штитар). Смештај у објектима „Бели Бор” или вила „Тара Президент”, на бази 7 пуних пансиона. Повратак у поподневним сатима.

Превоз: аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019).

-Смештај и исхрана: Обезбедити смештај у хотелу „Бели бор” или вила „Тара Президент”(соба са купатилом; број лежаја у соби 2,3,4 или 5)

исхрану на бази 7 пуних пансиона.

Уз понуду доставити потврду о предрезервацији објекта.

Услови путовања:

У понуђену цену аранжмана урачунати и:

-осигурање од последица несрећног случаја,

-1 гратис аранжман за ученика на 15 плативих и 1 гратис аранжман за учитеље по одељењу

- 1 лекара пратилац и 1 рекреатор

Потпис и печат одговорног лица

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је **регистрован код надлежног органа**, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
 - 2) Да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
 - 3) Да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. ст. 2. Закона, и то:
- 1) пословни капацитет** понуђач испуњава уколико је у било ком периоду у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки закључио и реализовао најмање **3** уговора чији су предмет услуге организовања ђачких екскурзија и/или наставе у природи, при чему збирна вредност за наведени период мора бити већа од вредности понуде (збирне вредности понуде за све партије за које се подноси понуда за очекивани број ученика),
 - 2) кадровски капацитет** понуђач испуњава уколико у тренутку подношења понуде располаже са минимум **4 радно ангажованих лица са лиценцом** туристичког водича, минимум **4** возача који поседују возачку дозволу Д категорије, лекара пратиоца за екскурзије, односно наставе у природи које трају дуже од једног дана, и који је у могућности да, у складу са техничким спецификацијом ове јавне набавке, ангажује потребан број аниматора – рекреатора и пратиоца испред агенције.
 - 3) технички капацитет** понуђач испуњава уколико располаже са минимум (четири) аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 и 61/2019), по основу власништва, закупа, уговора о сарадњи са превозником и сл.
- 1.3.** **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове из тачке 1.2) чланови групе понуђача испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач **испуњеност обавезних услова** из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача**) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача или чланови или чланови групе могу овластити једног члана групе да у њихово име потпише ову изјаву у ком случају је то потребно дефинисати посебним актом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача**) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, понуђач доказује достављањем важеће дозволе-лиценце за обављање послова организатора путовања, издате од стране надлежног органа Регистратора туризма, на основу члана 51. Закона о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 99/2011, 93/2012, 84/2015, 83/2018 и 17/2019).

Услов из чл. 75. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем потписаног и овереног *Образац изјаве (Образац изјаве је дат у конкурсној документацији)*. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Услове из чл. 76. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

– **За пословни капацитет**: списак закључених и реализованих уговора, са подацима о предмету уговора, периоду реализације уговора, реализованој вредности, квалитету извршене услуге и контакт особи код наручиоца.

За кадровски капацитет: За 4 радно ангажованих лица доставити лиценце туристичког водича и копије основа радног ангажовања, **за 4 лекара копију основа о ангажовању лекара – пратиоца**, за 4 возача копије основа радног ангажовања, и **изјаву** да је понуђач у могућности да ангажује потребан број аниматора – рекреатора, васпитача и пратиоца испред агенције.

За технички капацитет: Изјава, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да понуђач располаже са минимум 4 аутобуса високе туристичке класе са важећим регистрацијама, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са **Правилником о начину обављања организованог превоза деце** („Службени гласник

РС“ број 52/2019 и 61/2019). по основу власништва, закупа, уговора о сарадњи са превозником и сл.

У складу са чл. 79. ст. 2 и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач треба у својој понуди јасно да наведе да се налазе у регистру понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начи

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке чији су предмет услуге екскурзија и рекреативних настава, по партијама, редни број јавне набавке 1-2-3/2019, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум: _____

Потпис понуђача: _____

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке чији су предмет услуге екскурзија и рекреативних настава, по партијама, редни број јавне набавке 1-2-3/2019, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум: _____

Потпис подизвођача: _____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У складу са чланом 75. став 2. Закона _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да смо испуњавали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис понуђача

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ОШ „Мајур“, Мајур, ул. Светог Саве бр. 4, са знаком: **„Понуда за јавну набавку број 1-2-3/2019 - Набавка услуге екскурзија и наставе у природи по партијама (са знаком партије/а за коју/е се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца 26. 9.2019. године до 13:00 часова. Отварање понуда ће се обавити у просторијама Школе дана 26.9.2019 у 13,15 часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Изјаве и доказе о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације, на начин одређен конкурсном документацијом,
- Техничку спецификацију (за партију/е за коју/е се подноси понуда),
- Образац изјаве партији/партијама за коју/е се подноси понуда,
- Образац понуде,
- Структура цене,
- Модел уговора,
- Образац изјаве о независној понуди,
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (у случају подношења заједничке понуде),
- за партије 8 и 9 – Потврда о резервацији објеката у оквиру термина наведених у Техничкој спецификацији,
- за партије 8и 9 -Доказ о ангажовању лекара – пратиоца.

Понуда се припрема на обрасцима и моделу уговора, који су саставни део конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди (за понуђача који наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем/има и групу понуђача која подноси заједничку понуду).

Стране образаца које понуђач не попуњава (у зависности од тога како наступа у понуди) није у обавези да достави уз понуду.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, док последња страна мора бити потписана од стране одговорног лица понуђача. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити на начин што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију, погрешно уписане цифре или сл. прецртати, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН и Изјава о независној понуди, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача). У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код уговорних страна, морају се навести називи и седишта свих чланова групе понуђача као и лица овлашћена за заступање; у случају наступа са подизвођачем/има понуђач је дужан да у моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана 26.9 2019. године са почетком у 13,15 часова, у просторијама ОШ „Мајур“, Мајур, ул. Светог Саве број 4.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 15 дана од дана отварања понуда. У случајевима из члана 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

4. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован у 9 партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију/е.

У случају да понуђач поднесе понуду за целокупну јавну набавку или за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона могу бити достављени у једном примерку без обзира на број партија за које се подноси понуда.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Мајур“ Мајур ул. Светог Саве број 4, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку број 1-2-3/2019- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну број 1-2-3/2019 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку број 1-2-3/2019-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку број 1-2-3/2019-НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У *Обрасцу понуде* понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у *Обрасцу понуде* наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у *Обрасцу понуде* наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђачи су у обавези да у Обрасцу понуде наведу име и професионалне квалификације лица које ће бити одговорно за извршење уговора.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Рок и начин плаћања:

Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем једнаких месечних рата, почевши од септембра месеца 2019. године, и то следећом динамиком:

- за партије 1-7 у четири једнаке месечне рате у периоду октобар - јануар 2019. године,
- за партију 8 у 6 једнаких месечних рата у периоду октобар 2019. - март 2020 године,
- за партију 9, 10 једнаких месечних рата у периоду октобар 2019 - јули 2020. године.

Наручилац ће извршити плаћање понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава.

Наручилац задржава право да у току реализације уговора о јавној набавци коригује уговорени обим услуга, у зависности од сопствених потреба, као и финансијских могућности.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

10.2. Место извршења услуге је одређено Техничком спецификацијом за сваку партију.

10.3. Рок извршења услуге је одређен Техничком спецификацијом за сваку партију.

10.4. Рок важења понуде је

- 60 дана од дана отварања понуда за партију од 1-8.
- 240 дана од дана отварања понуда за партију 9

10.5. Број ученика у свакој партији је дат оријентационо. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У понуђену цену аранжмана треба да буду урачунати сви трошкови наведени у техничкој спецификацији, (улазнице, гратис аранжмани, пратиоци испред Агенције, лекар - пратилац, аниматор – рекреатор, и сл), као и евентуални други трошкови који улазе у цену аранжмана.

Понуђена цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати.

Укупна понуђена цена (дата за очекивани број ученика) орјентациона је, и зависи од тачног броја ученика који ће бити утврђен на основу писаних сагласности родитеља.

У случају већег броја ученика од броја наведеног у техничкој спецификацији, цена аранжмана по ученику остаје иста.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, наручилац задржава право да повећа обим предмета јавне набавке до 5% уговорене вредности.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у моменту потписивања уговора доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулом „без протеста“, са назначеним износом прве месечне рате са ПДВ (1/3, односно 1/4 укупне цене са ПДВ), док у меничном овлашћењу за партије 9 - 11 треба навести износ укупне цене са ПДВ, будући да се укупна цена исплаћује пре реализације појединачног уговора о јавној набавци.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од уговореног рока за извршење уговора. Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не изврши уговорне обавезе, у свему у складу са уговором.

Наручилац се обавезује да три дана пре достављања менице на наплату о томе обавести изабраног понуђача.

Наручилац ће одмах након извршења свих уговорних обавеза од стране изабраног понуђача, изабраном понуђачу вратити неискоришћену меницу и менично овлашћење.

Уколико током важења Уговора настану околности због којих се претходно достављени инструмент обезбеђења не може искористити, изабрани понуђач се обавезује да на писани захтев наручиоца одмах достави нови инструмент обезбеђења у форми и садржини прихватљивој за Наручиоца, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење појединачног уговора.

13. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Институт негативне референце регулисан је одредбама чл. 82. Закона.

14. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни никоме изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су по прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу, великим словима, имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као повериви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако ште ће његов представник изнад ознаке поверљивости напосати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште или факсом, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења

у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 01-2-3/2019“.

Напомена: Све захтеве за додатним информацијама или појашњења путем е – mailа или факса, слати радним данима у периоду од 08:00 до 15:00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, најповољнија понуда биће изабрана жребањем (комисијским извлачењем назива понуђача из кутије, о чему ће бити сачињен записник).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или факсом на или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу 60.000,00 динара.

Ближе упутство о уплати таксе се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки; линк: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 или 253;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управеза трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из разлога предвиђених у **Упутству за реализацију екскурзије и наставе у природи у основној школи, које је донео Министар просвете, науке и технолошког развоја**, број: 610-00-790/2010-01, 16.09.2010. године у коме је превиђено: "Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда и уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака. Изузетно екскурзија може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења.. Настава у природи организује се уз писмену сагласност родитеља, за најмање две трећине ученика одељења. Писмене сагласности родитеља су саставни део уговора који закључује директор школе са одабраним Понуђачем“.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са изабраним понуђачем, за сваку партију посебно, у **року од 8 дана од дана** протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПАРТИЈИ/АМА ЗА КОЈУ/Е ПОДНОСИ ПОНУДУ

Понуђач: _____

Подносим Понуду за (заокружити под А или Б):

А. Целокупну набавку

Б. За партију/е

Партија 1 - организовање једнодневне екскурзије за ученике I разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Београд – Мајур (Штитар) - Учионица под отвореним небом са возњом бродом (Студентски трг, Музеј Вука и Доситеја, Дом породице Павловић, ОШ „Краљ Петар”, Саборна црква и Калемегдан).

Време организовања - октобар 2019.,

Партија 2 – организовање једнодневне екскурзије за ученике II разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) - Београд - Мајур(Штитар) - Учионица под отвореним небом – приче из дворског парка /краљевски двор на Дедињу и Музеј афричке уметности.

Време организовања - октобар 2019.

Партија 3 – организовање једнодневне екскурзије за ученике III разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Текериш (музеј и спомен- костурница) – Добри Поток (црква, музеј и комплекс у оквиру музеја) – Треша (манастир) – Тршић (Вукова кућа, посета музеју) –Бања Ковиљача – Мајур (Штитар).

Време организовања - октобар 2019.

Партија 4 - организовање једнодневне екскурзије за ученике IV разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) - Пећинци (Музеј хлеба)– Београд (Теслин музеј, Калемегдан (споменик *Победник*, *Војни музеј*, зоо врт) - Мајур (Штитар).

Време организовања: - октобар 2019.

Партија 5 – организовање једнодневне екскурзије за ученике V разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Хопово - Сремска Каменица (Змајева кућа) – Петроварадинска тврђава - Нови Сад (природњачки музеј, центар града) - Мајур (Штитар).

Време организовања: - октобар 2019.

Партија 6 - организовање једнодневне екскурзије за ученике VI разреда Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Фрушка гора - Сремски Карловци (гимназија, богословија и црква) – Суботица (градска кућа, синагога и центар града) –Палић (зоо врт) - Мајур (Штитар)

Време организовања: - октобар 2019.

Партија 7 - организовање једнодневне екскурзије за ученике VII разреда - Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Бранковина (гроб десанке Максимовић, Музеј Ненадовића и црква) - Пећина Рисовача - Орашац (Марићевића јаруга, Музеј Првог српског устанка) - Оплењак (црква Светог Ђорђа, спомен-кућа краља Петра) – Топола (Карађорђевог конак) - Буковичка бања (центар) – Мајур (Штитар).

Време организовања: октобар 2019.

Партија 8 - организовање дводневне екскурзије за ученике VIII разреда - Путовање са преноћиштем и обиласцима: Мајур (Штитар) – Манастир Манасија – Ресавска пећина – Ниш (логор Црвени крст, Ђеле кула, Медијана, Нишка тврђава, центар града, Чегар) Манастир Раваница - Свилајнац (Природњачки музеј) – Мајур (Штитар).

Време организовања: октобар 2019.

Партија 9 – организовање седмодневне наставе у природи на Тари, објекат „Бели бор”, вила „Тара Президент” за ученике од 1- 4. разреда. Време организовања: април - мај 2020. године (групе не могу боравити на настави у природи у периоду од 11. априла до 20. априла 2020.)

Заокружити број партије/а за коју /е се подноси понуда

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу Позива за подношење понуда ради доделе уговора за јавну набавку број 1-2-3/2019, Набавка услуге екскурзија и рекреативних настава, по партијама, подносимо

ПОНУДУ бр. _____ од _____ године

да Уговор реализујемо у складу са наведеним условима из конкурсне документације поштујући све важеће прописе и стандарде на начин:

а) самостално
понуда

б) са подизвођачем

в) заједничка

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон	
Факс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Име особе за контакт	
Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 1- за ученике I разреда -организовање једнодневне екскурзије Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Београд – Мајур (Штитар) - Учионица под отвореним небом са возњом бродом (Студентски трг, Музеј Вука и Доситеја, Дом породице Павловић, ОШ „Краљ Петар”, Саборна црква и Калемегдан).	
Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	65
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 4 једнаке месечне рате, у периоду октобар- 2019. Године јануар 2020 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	60 дана
У понуђену цену су урачунати: <ul style="list-style-type: none">- осигурање од последица несрећног случаја,- 1 гратис аранжман за ученик на 12 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу (3 одељења),- 1 пратилац испред Агенције , возња бродом, У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.	

Партија 2- организовање једнодневне екскурзије, за ученике II разреда. Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) - Београд - Мајур(Штитар) - Учионица под отвореним небом –приче из дворског парка /краљевски двор на Дедињу и Музеј афричке уметности.	
Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	79
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	

Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 4 једнаке месечне рате, у периоду октобар- 2019. године јануар 2020 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	60 дана
<p>У понуђену цену су урачунати и:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - 1 гратис аранжман за ученик на 12 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу (4 одељ.), - 1 пратилац испред Агенције. <p>У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.</p>	

Партија 3 - организовање једнодневне екскурзије за ученике III разреда: Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Текериш (музеј и спомен- костурница) – Добри Поток (црква, музеј и комплекс у оквиру музеја) – Троноша (манастир) – Тршић (Вукова кућа, посета музеју) –Бања Ковиљача – Мајур (Штитар).	
Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	78 ученика
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 4 једнаке месечне рате, у периоду октобар- 2019. године јануар 2020 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача
Рок важења понуде:	60
<p>У понуђену цену су урачунати и:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - улазнице за све посете, уколико се наплаћују, - 1 гратис аранжман за ученике на 12 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу,(4 одељења) - 1 пратилац испред Агенције <p>У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.</p>	

Партија 4- организовање једнодневне екскурзије за ученике 4. Разреда
 Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) - Пећинци (Музеј хлеба)– Београд (Теслин музеј, Калемегдан (споменик *Победник*, *Војни музеј*, зоо врт) - Мајур (Штитар).
 Време организовања: - октобар 2019.

Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	78
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 4 једнаке месечне рате, у периоду октобар- 2019. године јануар 2020 - Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача..
Рок важења понуде:	60
У понуђену цену су урачунати: - осигурање од последица несрећног случаја, - улазнице за све посете, уколико се наплаћују, - 1 гратис аранжман за ученике на 12 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу (4 одељења), - 1 пратилац испред Агенције, - У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.	

Партија 5- за ученике V разреда
 Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Хопово - Сремска Каменица (Змајева кућа) – Петроварадинска тврђава - Нови Сад (природњачки музеј, центар града) - Мајур (Штитар).

Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	72 ученика
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Наручилац ће извршити плаћање укупне цене	

Рок и начин плаћања:	путем 4једнаке месечне рате, у периоду октобар 2019-јануар 2020. године. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	60
<p>У понуђену цену су урачунати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - улазнице за све посете, уколико се наплаћују, - 1 гратис аранжман за ученике на 12 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу, (4 одељења), - 1 пратилац испред Агенције. <p>У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.</p>	

Партија 6- VI разреда- Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Фрушка гора - Сремски Карловци (гимназија, богословија и црква) – Суботица (градска кућа, синагога и центар града) –Палић (зоо врт) - Мајур (Штитар)	
Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	94
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем четири једнаке месечне рате, у периоду - октобар 2019. Године – јануар 2020. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	60 дана
<p>У понуђену цену су урачунати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - улазнице за све посете, уколико се наплаћују, - 1 гратис аранжман за ученика на 12 плативих, 1 гратис аранжман за наставника по одељењу (4 одељења) - 1 пратилац испред Агенције. <p>У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.</p>	

Партија 7- организовање једнодневне екскурзије за ученике VII разреда
 Путовање са обиласцима: Мајур (Штитар) – Бранковина (гроб десанке Максимовић, Музеј Ненадовића и црква) - Пећина Рисовача - Орашац (Марићевића јаруга, Музеј Првог српског устанка) - Оплепац (црква Светог Ђорђа, спомен-кућа краља Петра) – Топола (Карађорђевог конак) -Буковичка бања (центар) – Мајур (Штитар).

Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	98 ученика
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем четири једнаке месечне рате, у периоду октобар- 2019. године јануар 2020 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	60
<p>У понуђену цену су урачунати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - улазнице за све посете, уколико се наплаћују, - 1 гратис аранжман за ученик на 12 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу, (4одељ.) - 1 пратилац испред Агенције. <p>У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.</p>	

Партија 8- за ученике VIII разреда
 Путовање са преноћиштем и обиласцима: Мајур (Штитар) – Манастир Манасија – Ресавска пећина – Ниш (логор Црвени крст, Ђеле кула, Медијана, Нишка тврђава, центар града, Чегар) Манастир Раваница - Свилајнац (Природњачки музеј) – Мајур (Штитар).

Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	91 ученика
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Наручилац ће извршити плаћање укупне цене	

Рок и начин плаћања:	путем 6 једнаке месечне рате у периоду октобар-2019. Године март 2020 Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	60
<p>У понуђену цену су урачунати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - улазнице за све посете, уколико се наплаћују, - 1 гратис аранжман за ученик на 12 плативих, 1 гратис за наставника по одељењу (4 одељења). - 1 пратилац испред Агенције, 1 лекар пратилац. <p>У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.</p>	

Партија 9- организовање седмодневне наставе у природи на Тари, објекат „Бели бор”, вила „Тара Президент” за ученике од 1- 4. разреда.	
Цена аранжмана по једном ученику без ПДВ:	
Цена аранжмана по једном ученику са ПДВ:	
Оквиран број ученика:	180
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика без ПДВ:	
Укупна цена аранжмана за очекивани број ученика са ПДВ:	
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће извршити плаћање укупне цене путем 10 једнаких месечних рата у периоду октобар2019 -јули 2020. године. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	270
<p>У понуђену цену су урачунати и:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурање од последица несрећног случаја, - 1 гратис аранжман за ученика и 1 гратис аранжман за наставника на 12 ученика, - 1 лекара пратилац и 1 рекреатор на 25 ученика. <p>У цену морају бити урачунати сви остали зависни трошкови. Цена аранжмана по једном ученику је фиксна и не може се мењати. Тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља, благовремено пре путовања.</p>	

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку.

Датум: _____

Понуђач: _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују вају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Елементи структуре цене партија 1	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Пратилац групе		
Гратис аранжмани		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Елементи структуре цене партија 2	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Вожња бродом		
Ручак		
Пратилац групе		
Гратис аранжмани		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Елементи структуре цене партија 3	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе		
Гратис аранжмани		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Элементи структуре цене партија 4	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе		
Гратис аранжмани		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Элементи структуре цене партија 5	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе		
Гратис аранжмани		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Элементи структуре цене партија 6	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе		
Гратис аранжмани		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Элементи структуре цене партија 7	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе		
Гратис аранжмани		
Остало		
Укупна цена аранжмана:		

Элементи структуре цене партија 8	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Смештај и исхрана		

Осигурање		
Улазнице		
Пратилац групе		
Лекар пратилац		
Гратис аранжмани		
Остало _____		
Укупна цена аранжмана:		

Елементи структуре цене партија 9	Цена по ученику без ПДВ	Цена по ученику са ПДВ
Аутобуски превоз		
Смештај и исхрана		
Осигурање		
Лекар пратилац		
Рекреатор		
Гратис аранжмани		
Остало _____		
Укупна цена аранжмана:		

Напомена: Понуђач у обрасцу структуре цене попуњава податке за партију/е за коју/е подноси понуду

Датум:

Потпис понуђача:

МОДЕЛ УГОВОРА,

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
УСЛУГА**

**Извођење екскурзије, наставе у
природи**

Закључен између уговорних страна

1. **Основна школа „Мајур“, Мајур, Светог Саве 4 15353 Мајур**, матични број: 07169710, ПИБ: 100084686, рачун број:840-565660-66 код Управе за трезор, коју заступа директор Живан Макевић, у даљем тексту Наручилац,

2. **Пун назив испоручиоца** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац.

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор у складу са споразумом из дела V конкурсне документације

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку услуга – извођење екскурзије, наставе у природи и излета за потребе Основне школе „Мајур“ из Мајура, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, број 1-2-3/2019.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Испоручилац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет овог Уговора је пружање услуге извођења екскурзије, наставе у природи и излета, у складу са Понудом бр. _____ од _____, и конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 1-2-3/2019 које су саставни део овог уговора.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Испоручилац се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање и остале услуге из чл. 1. овог уговора, сходно временском периоду наведеном у програму путовања, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 4.

Партија бр. 1

Цена извођења екскурзије по ученику (екскурзија 1. разреда) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Партија бр. 2

Цена извођења екскурзије по ученику (екскурзија 2. разреда) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Партија бр. 3

Цена извођења екскурзије по ученику (екскурзија 3. разреда) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Партија бр. 4

Цена извођења екскурзије по ученику (екскурзија 4. разреда) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Партија 5. Цена извођења екскурзије по ученика (екскурзија 5. разреда) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Партија бр. 6. Цена извођења екскурзије по ученику (екскурзија 6. разреда) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Партија бр. 7

Цена извођења екскурзије по ученику (екскурзија 7. разреда) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Партија бр. 8

Цена извођења екскурзије по ученику (екскурзија за ученике 8. разреда) износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Партија бр. 9

Цена извођења наставе у природи по ученику (настава у природи за ученике I, II, III и IV разреда износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

Цену формирати у динарима.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Наручилац доставља Испоручиоцу коначан списак ученика и наставника којима ће бити пружена услуга извођења екскурзије најмање 5 (пет) дана пре датума реализације услуге.

Укупна цена услуге обрачунава се према списку који је доставио Наручилац у року од 3 (три) дана од дана пружања услуге.

За ученике који након достављања списка одустану од екскурзије, Испоручилац нема право потраживања уплате средстава и има обавезу да изврши повраћај уплаћених финансијских средстава.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање се врши у месечним ратама, почев од закључења Уговора, уплатом на рачун Испоручиоца услуге према испостављеној профактури од стране испоручиоца за уплаћену рату Плаћање коначног износа за извршене услуге од стране Испоручиоца цене врши се у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања коначне фактуре, за извршену услугу организације путовања.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да пружи и реализује услуге према Плану и програму Наручиоца, који је саставни део конкурсне документације.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца. У случају измене програма или делова програма путовања по налогу Наручиоца, Наручилац је дужан да Испоручиоца обавести најкасније 10 (десет) дана пре дана отпочињања реализације наставе у природи или екскурзије.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац је дужан да Испоручиоцу достави списак путника најкасније 5 (пет) дана пре дана отпочињања реализације путовања, односно наставе у природи и екскурзије ученика.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставнике и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 5. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да формира Комисију за процену извршене услуге која у року од 10 (десет) дана од дана извршења/неизвршења/ делимичног извршења услуге, је дужна да сачини Извештај о извршеној услузи екскурзије.

Комисија за процену извршене услуге има обавезу да на основу сачињеног Извештаја о извршеној услузи екскурзије и структуре цене утврди/не утврди проценат смањења цене услуге.

ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених услуга на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим уговором.

Извештај о извршеној услузи даје Комисија за примопредају услуге, у оквиру Извештаја Комисије за примопредају услуге, најкасније 10 (десет) дана по извршењу услуге.

Испоручилац се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, техничким прописима и овим уговором.

Испоручилац под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује:

- да организује услугу пружање услуга извођења наставе у природи и екскурзије према Плану и Програму Наручиоца, који је саставни део овог уговора;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди лекара током реализације услуге;
- да обезбеди Наручиоцу да превозник, испуни све услове прописане Правилником о начину обављања организованог превоза («Службени гласник РС» број 52/2019 и 61/2019);
- у случају неисправности аутобуса у току путовања, које се не могу отклонити у разумном року да се не ремети План и програм путовања, Испоручилац је дужан да обезбедити замену аутобуса истих карактеристика и класе и да сноси настале трошкове смештаја, исхране и
- друге трошкове који проистекну због насталих проблема;
- доставља Опште услове путовања у броју примерака који одговара броју корисника услуге;

-
- да обезбеди туристичке водиче током путовања и током боравка група;
 - да сноси трошкове здравственог осигурања;
 - да се стара о правима и интересима путника сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
 - да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
 - да присуствује састанку Комисије за процену извршене услуге;
 - да испуни све наведено у Плану и програму (поглавље III).

Члан 9.

У случају учињене штете у току трајања наставе у природи и екскурзије од стране учесника путовања, Испоручилац ће потраживати накнаду штете од извршиоца дела, о чему ће се сачинити записник о насталој штети на лицу места, у присуству представника Испоручиоца и Наручиоца, возача (за штете учињене на возилу), односно представника хотела – ресторана (за штету учињену у хотелу - ресторану).

Испоручилац прихвата да Наручилац није одговоран ни дужан да надокнади причињену штету.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Испоручилац не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна наведеног у испостављеној факури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи екскурзије који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

Ако Испоручилац не реализује или делимично реализује услугу која није евидентирана у структури цене, а предвиђена је Планом и програмом Наручиоца, Наручилац има право да својом слободном проценом одреди вредност услуге која није реализована и реализује меницу за повраћај аванса или изврши смањење укупне уговорене цене услуге на основу Извештаја о извршеној услузи екскурзије који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Испоручилац се обавезује да у тренутку закључења уговора Наручиоцу достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла на износ 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а и да иста има важност трајања 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за извршење уговорене обавезе. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију менице, оверена од стране пословне банке понуђача, и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова

ВИША СИЛА

Члан 12.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, права и обавезе уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорних обавеза.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

У случају да догађаји више силе спречавају уговорне стране да извршавају своје обавезе, исте ће споразумно одлучити о даљој примени овог Уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Испоручилац касни са пружањем услуга дуже од 5 (пет) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико пружене услуге не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца или из неоправданих разлога прекине са пружањем услуга.

Наручилац може једнострано раскинути уговор пре реализације услуге у случају недостатка средстава за његову реализацију, без права Испоручиоца за потраживањем новчаних средстава, осим трошкова наведених у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора уколико се за екскурзију не пријави минимално 60% ученика истог разреда.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих услуга чије извођење је било предмет овог Уговора, Комисија Наручиоца ће сачинити Записник о до тада стварно пруженим услугама и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 15.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора стране у овом уговору ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, по 3 (три) за сваку уговорну страну

НАРУЧИЛАЦ ИСПОРУЧИЛАЦ

_____ М.П. М.П. _____

Име и презиме

овлашћеног лица

Датум _____

Потпис

овлашћеног лица

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У _____ складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

Понуђач: _____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке чији је предмет набавка услуге екскурзија и рекреативних настава, по партијама, редни број јавне набавке 01-4/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Понуђач:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Наручилац, у том случају може да настави поступак јавне набавке, с тим да ће уговор, уколико буде закључен са понуђачем за кога постоји сумња да је повредио конкуренцију, бити раскинут по сили закона уколико организација надлежна за заштиту конкуренције утврди постојање повреде конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.